

Årsrapport 2025

It-tilsynet



Skatteministeriet



It-tilsynet

Indholdsfortegnelse

1. Påtegning af det samlede regnskab	2
2. Beretning	4
2.1 Præsentation af It-tilsynet.....	5
2.2 Ledelsesberetning.....	6
2.3 Kerneopgaver og ressourcer	8
2.4 Faglige resultater.....	8
2.5 Forventninger til det kommende år	9
3. Regnskab.....	10
3.1 Anvendt regnskabspraksis	11
3.1.1 Dispensationer fra Finansministeriets regler (omkostningsbaseret).....	11
3.1.2 Dispensationer fra Finansministeriets regler (udgiftsbaseret)	11
3.1.3 Effekt af ændringer	12
3.2 Resultatopgørelse mv.....	13
3.3 Balancen.....	15
3.4 Egenkapitalforklaring.....	17
3.5 Likviditet og låneramme	18
3.6 Opfølgning på lønsømsloft	18
3.7 Bevillingsregnskabet	19
4. Bilag.....	20
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance.....	21
4.1.1 Note 1: Immaterielle anlægsaktiver.....	21
4.1.2 Note 2: Materielle anlægsaktiver	21
4.1.3 Note 7: Hensatte forpligtelser	21
4.2 Indtægtsdækket virksomhed.....	21
4.3 Fællesstatslige løsninger mv.	21
4.4 Gebyrfinansieret virksomhed	22
4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter og forskning.....	22
4.6 Forelagte investeringer	22
4.7 IT-omkostninger	22
4.8 Supplerende bilag	22

På grund af afrunding kan der forekomme differencer på sammentællinger i årsrapportens tabeller.
 Tabeller der er udfyldt med "0,0" betyder, at der fremstår et tal, som er mindre end 50.000 kr.
 Tabeller der er udfyldt med "-" betyder, at der ikke fremstår en saldo på regnskabsposten.

Påtegning af det samlede regnskab



Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af It-tilsynets økonomiske og faglige resultater for 2025. I årsrapporten redegøres for virksomhedens faglige resultater, det medgåede ressourceforbrug, finansiering samt aktiver og forpligtelser. For de hovedkonti, der udgør virksomhedens drift, indeholder årsrapporten endvidere virksomhedens regnskabsmæssige forklaringer.

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som It-tilsynet, CVR-nummer 41824328, er ansvarlig for:

- § 09.11.03. Tilsynet med told- og skatteforvaltningens it-område (*Driftsbev.*)

Dette gælder også de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2025.

Påtegning

Det tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser for både de faglige resultater og den finansielle rapportering,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, d. 9. marts 2026

Bodil Bygvrå Nielsen
Sekretariatschef for It-tilsynet

Beretning

2

Beretningen giver en kort beskrivelse af It-tilsynet samt de faglige og finansielle resultater for regnskabsåret, herunder væsentlige forhold der har påvirket eller forventes at påvirke virksomhedens aktiviteter og forhold.

2.1 Præsentation af It-tilsynet

It-tilsynet er etableret som en uafhængig myndighed for at føre tilsyn med, understøtte og styrke Skatteforvaltningens it-område. It-tilsynet er opført på finansloven som en selvstændig virksomhedsbærende hovedkonto og har egen selvstændig ledelse samt budget- og regnskabsansvar. It-tilsynet består af fem eksterne medlemmer udpeget af skatteministeren og et sekretariat. Yderligere informationer om tilsynsmedlemmerne findes på It-tilsynets hjemmeside: www.itti.dk.

Mission

It-tilsynet fører tilsyn med, understøtter og styrker Skatteforvaltningens it-område. It-tilsynet bidrager til at styrke den parlamentariske kontrol med Skatteforvaltningens drift og udvikling på it-området ved at give regeringen og Folketinget mulighed for at støtte sig til uafhængige eksperter, når budgetter og tidsplaner for Skatteforvaltningens it-portefølje skal fastlægges.

Vision

It-tilsynet skal understøtte, at Skatteforvaltningen effektivt kan udføre sine vigtige samfundsmæssige opgaver. It-tilsynet skal bidrage til at reducere risici i Skatteforvaltningens it-portefølje ved at støtte op om aktiv risikostyring og rådgive om tidlig håndtering af væsentlige risici i it-projekter. It-tilsynets aktiviteter skal bidrage til, at forvaltningen kommer i kontrol og lykkes med at styrke tilliden til den danske skatteforvaltning. Skatteforvaltningens it-projekter skal opleve It-tilsynets rådgivning som værdifuld, og at den bidrager til at sikre succesfuld gennemførelse.

It-tilsynet vil føre tilsyn og rådgive på transparent vis og via åben dialog med respekt for de involverede parter samt ved at bidrage med indsigt og viden til dialogen med eksterne interessenter om rammevilkår og udfordringer i Skatteforvaltningen, så beslutningsgrundlaget for bevillinger til teknologiinvesteringer bliver robuste. It-tilsynet vil i videst muligt omfang inddrage eksterne perspektiver og erfaringer fra andre komplekse it-porteføljer og -udviklingsprocesser.

Hovedopgaver

Ifølge *Lov om Tilsynet med told- og skatteforvaltningens it-område* har It-tilsynet følgende opgaver:

- Følge driften og udviklingen af Skatteforvaltningens it-område og rådgive Skatteforvaltningen om almene og principielle spørgsmål med tilknytning her til.
- Bistå ved behandlingen af Skatteforvaltningens it-projekter og it-systemstyring i Statens It-råd.
- Afgive udtalelser om forenkling af eksisterende og kommende regulering på skatteområdet med henblik på at reducere kompleksitet og nedbringe risici for Skatteforvaltningens it-område.
- Behandl indberetninger om alvorlige fejl i og alvorlige uregelmæssigheder forbundet med driften og udviklingen af told- og skatteforvaltningens it-område, som It-tilsynet modtager fra whistleblowerordninger.

2.2 Ledelsesberetning

It-tilsynet har i 2025 gennemført syv tilsynsundersøgelser og gennemført seks opfølgninger på tidligere gennemførte undersøgelser. Derudover er der afgivet udtalelser til Finansudvalget på toldområdet, SKAT Ligning, ESLE og Boligprogrammet.

De syv gennemførte undersøgelser dækker følgende områder:

1. Ejendomsvurderingssystemets forretningsmæssige og tekniske tilstand, status for opbygningen af it-drifts- og forvaltningsorganisationen, aktuelle planer for udsendelse af vurderinger frem mod rettidige vurderinger i forhold til beskatning, centrale forhold vedrørende model og data, samspillet mellem de foreløbige og endelige vurderinger samt opfølgning på tidligere anbefalinger.
2. Skatteforvaltningens arbejde på legacy-området med fokus på systemernes sundhedstilstand, fremdrift i moderniseringsstrategi, moderniseringsplaner og i de igangsatte legacy-initiativer, organiseringen af legacy-arbejdet samt opfølgning på tidligere anbefalinger.
3. Skatteforvaltningens migrering fra den eksisterende generation af SAP, som er kernen i en række af Skatteforvaltningens fagsystemer, og til den næste generation af SAP (SAP S/4 HANA).
4. Den overordnede status og fremdrift i it-aktiviteter i Program for Opkrævning og Inddrivelse (POI), på fremdriften i en række aktiviteter på opkrævningsområdet, samt på de kort- og langsigtede planer for systemunderstøttelsen på inddrivelsesområdet samt opfølgning på tidligere anbefalinger.
5. Skatteforvaltningens it-mæssige implementering af EU-reformen VAT in the Digital Age (ViDA). Reformen består af tre dele: ViDA A, B og C. It-tilsynets undersøgelse fokuserede primært på hensigtsmæssig opstart for it-implementeringen af ViDA A, som i Skatteforvaltningen sker som en del af initiativet Automatisk Virksomhedsrapportering (AVIRA).
6. Anvendelsen af centrale koncerndatawarehouse-løsninger til dataanalyse i Skatteforvaltningen, de eksisterende forretningsstrategier på området og Skatteforvaltningens planer for en fremtidig koncernfælles platform samt opfølgning på tidligere anbefalinger.
7. Status og fremdrift på Skatteforvaltningens indsats inden for informationssikkerhed og opfølgning på tidligere anbefalinger.

En undersøgelse af DAC8 (EU-regler om dataudveksling) er påbegyndt og forventes afsluttet i første kvartal 2026.

Der er desuden fulgt op på tidligere undersøgelser fra 2021-2025. Opfølgningerne dækker implementeringen af tidligere afgivne anbefalinger i følgende undersøgelser: Boligprogrammet (ejendomsbeskatning), igangsætning af projekter (DAC7), ejendomsdataplatform (EDP), EUTK-programmet (told) og SKAT Ligning.

It-tilsynet har ikke i 2025 modtaget indberetninger, som skulle behandles, jf. Skatteforvaltningens whistleblowerordning.

Mere detaljeret information om It-tilsynets faglige opgaver og resultater findes i It-tilsynets årlige redegørelse, som offentliggøres på It-tilsynets hjemmeside: www.itti.dk. Skatteministeren forelægger redegørelsen for Folketinget, og den danner grundlag for drøftelser med Folketinget og styrker derved den parlamentariske kontrol af området.

Den administrative drift af It-tilsynet som en uafhængig offentlig myndighed er også i 2025 blevet yderligere modnet og styrket.

Årets økonomiske resultat

Af *tabel 1* fremgår de økonomiske hoved- og nøgletal for It-tilsynet.

Tabel 1. Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal (mio. kr.)	2024	2025	2026
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-11,0	-11,1	-11,1
Ordinære driftsomkostninger	10,9	11,1	11,0
Resultat af ordinær drift	-0,1	0,0	
Resultat før finansielle poster	-0,1	0,0	
Årets resultat	-0,1	0,0	-0,1
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	-	-	
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	0,0	0,0	
Egenkapital	-3,4	-3,4	
Langfristet gæld	-	-	
Kortfristet gæld	-1,2	-0,8	
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen (pct.)	0,0	0,0	0,0
Bevillingsandel (pct.)	100,0	100,0	100,0
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	8,6	7,6	7,6
Årsværkspris	0,8	0,9	0,9

Anmærkning: Antallet af årsværk i 2025 angives i Statens Koncernrapportering (SKR) til 7,6 årsværk. Det angiver alene årsværksforbruget i It-tilsynets sekretariat. Årsværksprisen i SKR er opgjort til 1,3 mio. kr., idet den del af lønsummen, som anvendes til vederlag til tilsynsmedlemmerne, også indregnes. Årsværksprisen bygger på egen beregning for et mere retvisende billede. Tilsvarende beregning er lavet for 2024, hvorved årsværksprisen er ændret fra 1,1 mio. kr. til 0,8 mio. kr., så tallene kan sammenlignes.

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS), Statens Koncernrapportering (SKR), Statens Budgetsystem (SBS) og egenberegning af årsværkspris.

Regnskabsresultatet for 2025 er sammenfattet i *tabel 1* ovenfor og viser, at It-tilsynet i 2025 har haft et samlet underskud på 0,0 mio. kr. (27,7 t.kr.) i forhold til årets samlede bevilling. Fordeling af årets resultat kan henføres til et merforbrug på 0,1 mio. kr. vedrørende løn og et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. på øvrig drift. Årets resultat skyldes en større udgift til feriepengeforpligtelse end budgetteret. Underskuddet finansieres ved et træk på It-tilsynets opsparing.

De ordinære driftsindtægter udgør 11,1 mio. kr. i 2025 mod 11,0 mio. kr. i 2024. Afvigelsen kan henføres til en stigning i bevillingen, som skyldes almindelig pris- og lønregulering. Udviklingen i de ordinære driftsomkostninger på 0,3 mio. kr. kan hovedsageligt henføres til en stigning i personaleomkostninger. En nærmere redegørelse for årets økonomiske resultat fremgår af *afsnit 3.2*.

Udviklingen i kortfristet gæld viser samlet set en reduktion på 0,5 mio. kr. fra 2024 til 2025. Reduktionen kan primært henføres til et fald i skyldige honorarer til It-tilsynets medlemmer. En nærmere redegørelse for balancen fremgår af *afsnit 3.3*.

Faldet i antal årsværk og den mindre stigning i pris pr. årsværk kan henføres til personaletilpasninger.

It-tilsynets drift og administrerede ordninger

It-tilsynet er ansvarlig for følgende hovedkonto: It-tilsynets driftskonto er § 09.11.03. *Tilsynet med told- og skatteforvaltningens it-område (driftsbevilling).*

Af *tabel 2* fremgår It-tilsynets samlede indtægter og udgifter i årets regnskab. Desuden vises årets overførte overskud ultimo 2025.

Tabel 2. Virksomhedens hovedkonti

(mio. kr.)		Bevilling (FL + TB)	Regnskab	Overført over- skud og videre- førsel ultimo
Drift	Udgifter	11,1	11,1	
	Indtægter	-	-0,0	
	Årets resultat	11,1	11,1	-3,2

Anmærkning: Fortegn vedrørende "overført overskud" afviger fra angivet fortegn i Statens Koncernrapportering (SKR). Fortegnet er justeret af hensyn til præsentationen i årsrapporten således, at der anvendes samme fortegn for overført overskud, videreførsel og årets resultat i årsrapportens tabeller.

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

It-tilsynets overførte overskud udgjorde 3,2 mio. kr. primo 2025. Der er underskud i 2025 på 0,0 mio. kr. (27,7 t.kr.), hvorefter det overførte overskud ultimo 2025 forbliver på 3,2 mio. kr.

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

Med henblik på at reducere det administrative arbejde i staten udgår afsnittet med opfølgning på virksomhedens kerneopgaver og ressourceforbrug, jf. Økonomistyrelsens vejledning om årsrapport for statslige institutioner 2025.

2.4 Faglige resultater

Skatteministeriet har dispensation til at udarbejde en årsrapport under særlige vilkår for It-tilsynet. Således er It-tilsynet undtaget for at udarbejde afsnit 2.4 *Faglige resultater* på baggrund af It-tilsynets størrelse og opgavestruktur.

2.5 Forventninger til det kommende år

Af *tabel 4* fremgår It-tilsynets forventninger til det økonomiske resultat for det kommende år som anført i grundbudgettet for 2026.

Tabel 4. Forventninger til det kommende år

Hovedkonto (mio. kr.)	Regnskabsår	Grundbudget
	2025	2026
Bevilling og øvrige indtægter	-11,1	-11,1
Udgifter	11,2	11,0
Resultat	0,0	-0,1

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR) og indlæste grundbudget 2026 i SBS.

Nettobevillingen udgør 11,1 mio. kr., og der er ikke budgetteret med øvrige indtægter. Den samlede bevilling udgør således 11,1 mio. kr. It-tilsynets indlæste grundbudget i Statens Budgetsystem (SBS) for 2026 er på i alt 11,0 mio. kr., som er fordelt med 9,7 mio. kr. på lønsom og 1,3 mio. kr. på øvrig drift. Hermed bliver det forventede resultat et overskud på 0,1 mio. kr.

Det forventede resultat skyldes primært, at It-tilsynets grundbudget for 2026 er udarbejdet med udgangspunkt i en forbrugsmulighed, der er lavere end bevillingen på finansloven for 2026 som følge af tværgående prioritering på ministerområdet.

I 2026 vil It-tilsynet gennemføre en række undersøgelser og opfølgninger, som er udvalgt på baggrund af en eller flere af faktorerne: udgiftsområdernes størrelse, projektets risiko eller politisk bevågenhed. Undersøgelserne omfatter et genbesøg af Skatteforvaltningens it-modernisering af legacy-systemer og programmet for opkrævning og inddrivelse. Derudover vil It-tilsynet undersøge fremdriften på it-driftsområdet, arbejdet med den dataanalytiske platform og de igangsatte aktiviteter i forhold til informationssikkerhed. Endvidere forventer It-tilsynet at opstarte undersøgelser på to helt nye områder vedrørende henholdsvis anvendelse af kunstig intelligens samt en undersøgelse af Skatteforvaltningens projektmodel.

It-tilsynet vil også gennemføre opfølgninger på tidligere undersøgte projekter, herunder SKAT Ligning, Digitaliseringsklar lovgivning, DAC 8, EUTK, ViDA, ejendomsområdet og Boligprogrammet.

Opstår der faresignaler, kan It-tilsynet beslutte at genbesøge et it-projekt eller it-program og iværksætte yderligere undersøgelser uden for det planlagte årshjul. Ovennævnte aktiviteter kan dermed ændres og justeres i løbet af året.

Regnskab

3

I dette afsnit redegøres for It-tilsynets ressourceforbrug i finansåret 2025 udtrykt ved en resultatopgørelse samt den finansielle status på balancen. Derudover omfatter afsnittet de hovedkonti, som virksomheden har haft det budget- og regnskabsmæssige ansvar for i 2025. Regnskabsafsnittet omfatter desuden et bevillingsregnskab med årets forbrug af bevilling pr. hovedkonto samt opstillinger, der viser udnyttelsen af lånerammen og lønsumsloft.

3.1 Anvendt regnskabspraksis

It-tilsynet følger retningslinjerne, der er fastsat i Bekendtgørelse nr. 116 om statens regnskabsvæsen af 19. februar 2018 (Regnskabsbekendtgørelsen), bort set fra givne dispensationer, der fremgår af Økonomistyrelsens vejledning, og retningslinjerne i Finansministeriets *Økonomisk Administrative Vejledning (ØAV)*.

Årsrapporten for 2025 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsprincipper mv., som fremgår af Økonomistyrelsens *Vejledning om årsrapport for statslige institutioner 2025*.

Den anvendte regnskabspraksis er baseret på omkostningsprincippet for aktiviteter finansieret under bevillingstypen driftsbevilling. Den anvendte regnskabspraksis svarer til de principper, der er beskrevet i de koncernfælles retningslinjer for regnskabsinstrukser og It-tilsynets regnskabsinstruks.

Beløb angives som udgangspunkt i mio. kr. med én decimal, og der kan forekomme afrundingsdifferencer. Tabellerne anvender samme fortegn som i ud-data fra Statens Koncernrapportering (SKR). Ved beløb mindre end 50.000 kr. angives "0,0" i tabellerne. Hvis der ikke fremstår en saldo, angives "-" i tabellerne.

Der er ikke sket ændringer i anvendt regnskabspraksis i 2025.

Der er med opgørelse af en regnskabspost anvendt skøn på det omkostningsbaserede område. Der vurderes ikke at være væsentlige usikkerheder forbundet med skønnet. Skønnet er baseret på følgende forudsætning:

- *Feriepenge*: Den hensatte forpligtelse til feriepenge er opgjort ud fra specifikke oplysninger om ferietilgodehavender pr. medarbejder (*den konkrete metode*). Opgørelsen følger samme metode som tidligere år.

3.1.1 Dispensationer fra Finansministeriets regler (omkostningsbaseret område)

It-tilsynet har ingen dispensationer fra det gældende regelsæt vedrørende det omkostningsbaserede område.

3.1.2 Dispensationer fra Finansministeriets regler (udgiftsbaseret område)

It-tilsynet har ikke et udgiftsbaseret regnskab.

3.1.3 Effekt af ændringer

Ændringerne i regnskabsbekendtgørelsen (bek. nr. 116 af 19/2-2018) vedrørende værdiansættelse af tilgodehavender har ikke haft betydning for It-tilsynet.

3.2 Resultatopgørelse mv.

Af tabel 5 fremgår It-tilsynets resultatopgørelse for den omkostningsbaserede bevilling.

Tabel 5. Resultatopgørelse

Note	(mio. kr.)	2024	2025	2026
Ordinære driftsindtægter				
Bevilling		-11,0	-11,1	-11,1
Salg af varer og tjenesteydelser		-	-	-
Eksternt salg af varer og tjenester		-	-	-
Internt statsligt salg af varer/tjenester		-	-	-
Tilskud til egen drift		-	-	-
Gebyrer		-	-	-
Ordinære driftsindtægter i alt		-11,0	-11,1	-11,1
Ordinære driftsomkostninger				
Ændring i lagre		-	-	-
Forbrugsomkostninger				
Husleje		0,4	0,4	0,4
Forbrugsomkostninger i alt		0,4	0,4	0,4
Personaleomkostninger				
Lønninger		8,6	8,9	8,7
Pension		1,0	1,0	1,0
Lønrefusion		-	-	-
Andre personaleomkostninger		-	-	-
Personaleomkostninger i alt		9,6	9,9	9,7
Af- og nedskrivninger		-	-	-
Internt køb af varer/tjenesteydelser		0,4	0,3	0,4
Andre ordinære driftsomkostninger		0,5	0,6	0,5
Ordinære driftsomkostninger i alt		10,9	11,1	11,0
Resultat af ordinær drift		-0,1	0,0	-0,1
Andre driftsposter				
Andre driftsindtægter		-	-0,0	-
Andre driftsomkostninger		-	-	-
Resultat for finansielle poster		-0,1	-0,0	-0,1
Finansielle poster				
Finansielle indtægter		-	-	-
Finansielle omkostninger		0,0	0,0	-
Resultat for ekstraordinære poster		-0,1	0,0	-0,1
Ekstraordinære poster				
Ekstraordinære indtægter		-	-	-
Ekstraordinære omkostninger		-	-	-
Årets resultat		-0,1	0,0	-0,1

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS), Statens Koncernrapportering (SKR) og Statens Budgetsystem (SBS).

Resultatet af It-tilsynets omkostningsbaserede driftsregnskab viser et mindre underskud på 0,0 mio. kr. (27,7 t.kr.) Resultatet fordeler sig med et merforbrug på 0,1 mio. kr. på løn og et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. på øvrig drift samt en merindtægt på 0,0 mio. kr. Årets resultat skyldes en større udgift til feriepengeforpligtelse end budgetteret.

Ordinære driftsindtægter

Den samlede bevilling er steget med 0,1 mio. kr. fra 2024 til 2025. Den samlede bevilling udgør 11,1 mio. kr. i 2025. Stigningen skyldes almindelig pris- og lønregulering.

Ordinære driftsomkostninger

Ordinære driftsomkostninger er steget med 0,3 mio. kr. fra 2024 til 2025. Ordinære driftsomkostninger udgør 11,1 mio. kr. i 2025. Udviklingen skyldes en stigning i personaleomkostninger, herunder øget vederlag til tilsynets medlemmer samt øget omkostninger til It-tilsynet feriepengeforpligtelse.

Resultatdisponering

Af tabel 6 fremgår resultatdisponering for It-tilsynet for 2025.

Tabel 6. Resultatdisponering af årets overskud

	(mio. kr.)
Disponeret til bortfald	-
Disponeret til udbytte til statskassen	-
Disponeret til overført overskud	0,0

Anmærkning: Fortegn vedrørende "overført overskud" afviger fra angivet fortegn i Statens Koncernrapportering (SKR). Fortegnet er justeret af hensyn til præsentationen i det finansielle regnskab således, at der anvendes samme fortegn for overført overskud, videreførsel og årets resultat i rapportens tabeller.

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Årets underskud på 0,0 mio. kr. (27,7 t.kr.) dækkes af overført overskud fra tidligere år under egenkapitalen.

Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter

It-tilsynet har i 2025 ikke foretaget tilbageførelse af hensættelser, som er registreret i tidligere år.

Periodiseringsposter: Der er ikke sket regulering i periodiseringsposter. I regnskabsåret 2025 er periodiseringer modregnet i tilsvarende fakturaer uden væsentlige differencer. Der er ikke periodiseringer fra tidligere år, som udestår.

3.3 Balancen

Af tabel 7a og 7b fremgår It-tilsynets balance fordelt på henholdsvis aktiver og passiver pr. 31. december 2025.

Tabel 7a. Balance – Aktiver

Note	Aktiver (mio. kr.)	2024	2025
	Anlægsaktiver		
1	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	-	-
	Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	-	-
	Udviklingsprojekter under opførelse	-	-
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	-	-
2	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde, arealer og bygninger	-	-
	Infrastruktur	-	-
	Transportmateriel	-	-
	Produktionsanlæg og maskiner	-	-
	Inventar og it-udstyr	-	-
	Igangværende arbejder for egen regning	-	-
	Materielle anlægsaktiver i alt	-	-
	Finansielle anlægsaktiver		
	Statsforskrivning	0,2	0,2
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	-	-
	Finansielle anlægsaktiver i alt	0,2	0,2
	Anlægsaktiver i alt	0,2	0,2
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger	-	-
	Tilgodehavender	0,0	0,0
	Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0
	Værdipapirer	-	-
	Likvide beholdninger		
	FF5 Uforrentet konto	1,2	1,2
	FF7 Finansieringskonto	3,2	2,8
	Andre likvider	-	-
	Likvide beholdninger i alt	4,4	4,0
	Omsætningsaktiver i alt	4,5	4,0
	Aktiver i alt	4,7	4,2

KKilde: Statens Koncernsystem (SKS) og Statens Koncernrapportering (SKR).

Den samlede balance udgør 4,2 mio. kr. pr. 31. december 2025 mod 4,7 mio. kr. pr. 31. december 2024.

Anlægsaktiver

Der er ingen udvikling i anlægsaktiver fra 2024 til 2025. Anlægsaktiver består alene af statsforskrivning for It-tilsynet og udgør 0,2 mio. kr. i 2025.

Omsætningsaktiver

Udviklingen i omsætningsaktiver viser samlet set en reduktion på 0,5 mio. kr. fra 2024 til 2025. Omsætningsaktiver udgør 4,0 mio. kr. i 2025. Under omsætningsaktiver er saldoen for *FF7 Finansieringskonto* formindsket med 0,5 mio. kr. Reduktionen kan henføres til periodeforskydning af likviditet på ind- og udgående transaktioner.

Tabel 7b. Balance – Passiver

Note	Passiver (mio. kr.)	2024	2025
Egenkapital			
	Reguleret egenkapital (Startkapital)	-0,2	-0,2
	Opskrivninger	-	-
	Reserveret egenkapital	-	-
	Bortfald	-	-
	Udbytte til staten	-	-
	Overført overskud	-3,2	-3,2
	Egenkapital i alt	-3,4	-3,4
	Hensatte forpligtelser	-	-
	Langfristede gældsposter		
	FF4 Langfristet gæld	-	-
	Donationer	-	-
	Prioritets gæld	-	-
	Anden langfristet gæld	-	-
	Langfristet gæld i alt	-	-
	Kortfristede gældsposter		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	-0,3	-0,3
	Anden kortfristet gæld	-0,7	-0,1
7	Skyldige feriepenge	-0,3	-0,4
	Igangværende arbejder for fremmed regning	-	-
	Periodeafgrænsningsposter	-	-
	Kortfristet gæld i alt	-1,2	-0,8
	Gæld i alt	-1,2	-0,8
	Passiver i alt	-4,7	-4,2

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS) og Statens Koncernrapportering (SKR).

Hensatte forpligtelser

It-tilsynet har ikke hensatte forpligtelser ud over skyldige feriepenge, som er klassificeret som kortfristet gæld.

Langfristet gæld

It-tilsynet har ingen langfristet gæld.

Kortfristet gæld

Udviklingen i kortfristet gæld viser samlet set en reduktion på 0,5 mio. kr. fra 2024 til 2025. Kortfristet gæld udgør 0,8 mio. kr. i 2025. Reduktionen kan primært henføres til et fald i anden kortfristet gæld.

Udviklingen i anden kortfristet gæld kan henføres til et fald i skyldige honorarer til It-tilsynets medlemmer. Den hensatte forpligtelse vedrørende skyldige feriepenge er steget med 0,1 mio. kr., som kan henføres til en øget opsparing af feriedage. Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser er stabilt ultimo 2025 i forhold til ultimo 2024.

3.4 Egenkapitalforklaring

Af *tabel 8* fremgår ændringerne i de forskellige poster i It-tilsynets egenkapital. Forklaringerne til tabel 8 uddyber egenkapitalen i balancen og viser årets ændringer som følge af resultatdisponering.

Tabel 8. Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo (mio. kr.)	2024	2025
Reguleret egenkapital primo	-0,2	-0,2
+Ændring i reguleret egenkapital	-	-
Reguleret egenkapital ultimo	-0,2	-0,2
Opskrivninger	-	-
Reserveret egenkapital ultimo	-	-
Overført overskud primo	-3,1	-3,2
+Overført fra årets resultat	-0,1	0,0
Overført overskud ultimo	-3,2	-3,2
Egenkapital ultimo	-3,4	-3,4
Egenkapital ultimo jf. balancen (tabel 7)	-3,4	-3,4

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS) og Statens Koncernrapportering (SKR).

It-tilsynets egenkapital udgør 3,4 mio. kr. ultimo 2025, hvoraf 3,2 mio. kr. er overført overskud. Det overførte overskud er i 2025 formindsket med 0,0 mio. kr. (27,7 t.kr.) og kan henføres til årets resultat.

3.5 Likviditet og låneramme

Af tabel 9 fremgår udnyttelsesgraden af lånerammen.

Tabel 9. Udnyttelsesgrad af låneramme

(mio. kr.)	2025
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-
Låneramme	0,1
Udnyttelsesgrad i pct.	-

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

It-tilsynets låneramme ultimo 2025 udgør 0,1 mio. kr. It-tilsynet har ingen immaterielle eller materielle anlægsaktiver, hvorfor der ikke er trukket på lånerammen ultimo 2025.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Af tabel 10 fremgår udnyttelse af lønsumsloft for driftsbevilling, som hører under It-tilsynet.

Tabel 10. Opfølgning på lønsumsloft

(mio. kr.)	§ 09.11.03.
Lønsumsloft FL	9,8
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	9,8
Lønforbrug under lønsumsloft	9,9
Difference (mindre-/merforbrug)	-0,1
Akkumuleret opsparing ultimo 2024	2,8
Akkumuleret opsparing ultimo 2025	2,7

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Lønsumsloftet primo 2025 var 9,8 mio. kr. Det samlede lønforbrug under lønsumsloftet i 2025 er 9,9 mio. kr. Den akkumulerede opsparing af lønsum falder således til 2,7 mio. kr. ultimo 2025.

I tilknytning til implementering af administrationsloftet (driftsramme 0) er det af Finansministeriet besluttet, at lønsumsopsparing ultimo 2025, som overstiger 10,0 pct. af lønsumsloftet for 2026 på FL26, vil bortfalde med årsafslutningen 2025. Der vil derfor bortfalde 1,7 mio. kr., hvorefter lønsumsopsparingen primo 2026 vil være 1,0 mio. kr.

Det samlede overførte overskud påvirkes ikke af bortfaldet.

3.7 Bevillingsregnskabet

Bevillingsregnskabet fremgår af *tabel 11*, der indeholder indtægter og udgifter i 2025 på hovedkontoniveau. Bevillingsregnskabet indeholder de hovedkonti, som It-tilsynet er ansvarlig for, og som er opgjort i bidrag til statsregnskabet.

Tabel 11. Bevillingsregnskab

Hovedkonto	Navn	Bevillings- type	(mio. kr.)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførsel ultimo
Drift							
09.11.03.	Tilsynet med told- og skatteforvaltnin- gens it-område	Drift	Udgifter	11,1	11,2	-0,1	-3,2
			Indtægter	-	0,0	0,0	

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

For forklaring på afvigelse mellem bevilling og regnskab for driftsbevillingen henvises til årsrapportens øvrige afsnit, herunder særligt *afsnit 3.2*.

Bilag

4

Afsnittet indeholder yderligere information af relevans for regnskabet og årsrapporten, herunder noter til resultatopgørelsen og balancen.

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

I det følgende fremgår *note 1-7* til resultatopgørelsen og balancen. Relevante noter er navngivet efter listen i Økonomistyrelsens vejledning om årsrapport, desuagtet dette indebærer spring i noternes nummerering.

4.1.1 Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

It-tilsynet har ikke immaterielle anlægsaktiver, hvorfor tabel 12 udgår af årsrapporten.

4.1.2 Note 2: Materielle anlægsaktiver

It-tilsynet har ikke materielle anlægsaktiver, hvorfor tabel 13 udgår af årsrapporten.

4.1.3 Note 7: Hensatte forpligtelser

Af nedenstående *note 7* fremgår hensatte forpligtelser, som er registreret under kortfristet gæld.

Note 7: Hensatte forpligtelser

(mio. kr.)	
Feriepenge	0,4
I alt	0,4

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Opgørelsen over den hensatte forpligtelse følger metoden som beskrevet under *afsnit 3.1 Anvendt regnskabspraksis*. It-tilsynet har ultimo 2025 bogført en hensat forpligtigelse under kortfristet gæld for samlet 0,4 mio. kr., som omhandler skyldige feriepenge. Det hensatte beløb er steget med 0,1 mio. kr. i forhold til 2024. Stigningen kan henføres til en øget opsparing af feriedage hos sekretariatets ansatte på ca. 32 pct.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

It-tilsynet har ikke indtægtsdækket virksomhed, hvorfor tabel 14 og 15 udgår af årsrapporten.

4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

It-tilsynet har ikke salg af fællesstatslige løsninger, hvorfor tabel 16 udgår af årsrapporten.

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

It-tilsynet har ikke gebyrfinansieret virksomhed, hvorfor tabel 17 og 18 udgår af årsrapporten.

4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter og forskning

It-tilsynet har ikke tilskudsfinansierede aktiviteter og forskning, hvorfor tabel 19 udgår af årsrapporten.

4.6 Forelagte investeringer

It-tilsynet har ikke investeringsprojekter, som har været forelagt Finansudvalget, hvorfor tabel 20 og 21 udgår af årsrapporten.

4.7 IT-omkostninger

Af tabel 22 fremgår en opgørelse af It-tilsynets IT-omkostninger fordelt på løn-omkostninger, driftsomkostninger og investeringsomkostninger. Tabellen indeholder de systemrettede it-omkostninger til fagsystemer, IT-omkostninger til ikke-fagspecifikke systemer og ydelser, herunder af- og nedskrivninger samt IT til kontorhold mv.

Tabel 22. IT-omkostninger

Sammensætning	(mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	-
Interne statslige køb af it, herunder fra Statens IT	0,2
IT-systemdrift	0,1
IT-vedligehold	-
IT-udviklingsomkostninger	-
Udgifter til IT-varer til forbrug	0,0
I alt	0,3

Kilde: SAP Intern.

4.8 Supplerende bilag

It-tilsynet har ikke supplerende bilag.

